



# Delphine Damour

## Formatrice en santé mentale

### COMPÉTENCES

- Gestion et coordination de projets, communication digitale, événementiel
- Connaissance des acteurs locaux en santé mentale et des politiques de santé
- Aisance relationnelle et rédactionnelle, bonne communication orale et écrite
- Rigueur, autonomie, curiosité, créativité et esprit de synthèse
- Capacités d'adaptation et d'organisation, polyvalence, réactivité

8, allée du Tariier  
Apt 5 - Résidence Bengali 1  
97411 Saint-Paul  
+262 693 46 35 12  
delphinedamour.pro@gmail.com  
32 ans - Permis B + véhicule  
RQTH

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**2024 - aujourd'hui (11 mois) :**

**Pair-aidante / Chargée d'insertion sociale & professionnelle / Formatrice  
Association Balise Psy, Saint-Paul (974)**

- Conduite d'entretiens de pair-aidance en vue d'une réinsertion sociale et professionnelle
- Organisation et animation de la formation Premiers Secours en Santé Mentale (PSSM France)
- Accueil physique et téléphonique, gestion administrative, présence aux événements (prise de parole)

**2020 - aujourd'hui (4 ans) : Rédactrice web SEO freelance**

**Activité indépendante sous CAE puis Micro-entreprise**

- Rédaction web SEO - REUNIMER / EPOLYgone / TRANSEO / PLATEFORMES DE REDACTION PREMIUM

**2016 - 2020 (3 ans et 9 mois) : Assistante commerciale et communication  
Réunion Emploi Intérim, Saint-Pierre (974)**

- Développement de la stratégie de communication web (sites internet, emailing, réseaux sociaux)
- Assistanat commercial (propositions commerciales, devis, téléprospection, prises de commandes)
- Permanence téléphonique (gestion des urgences, placement d'intérimaires)

**2015 - 2016 (11 mois) : Assistante administrative**

**UNSS Réunion, Saint-Denis (974)**

- Assistanat du Directeur Régional - Gestion des convocations et du planning des compétitions
- Création de supports (affiches, flyers, invitations...) pour les manifestations sportives

**2015 (4 mois) : Assistante marketing / Assistante SAV**

**Blue Electronic, Saint-Denis (974)**

- Conception de fiches produit et packaging - Traduction de 2 manuels (anglais/français)
- Gestion du SAV : réception et traitement des réclamations, gestion du planning d'un technicien

**2013 - 2014 (1 an) : Chargée de communication**

**Association Jazz Kreiz Breizh, Châteauneuf-du-Faou (29)**

- Organisation & communication du Fest Jazz (festival de 3 jours, 3500 festivaliers, 120 musiciens), de concerts mensuels et du « Jazz à l'école »
- Communication interne : mise en place CEA - GUSO - Organisation bénévoles - Responsable stagiaires

**2013 (6 mois) : Assistante en communication**

**Lille Design, Tourcoing (59)**

- Gestion du site internet - réseaux sociaux - relations presse - plan de communication

**2011 - 2012 (9 mois) : Conseillère vendeuse - Décathlon, Lannion (22)**

**2011 (1 mois) : Téléprospectrice - Aixia 22, Lannion (22)**

### INFORMATIQUE

MAC et PC

Suite Adobe Creative



Microsoft Office / Google Drive



Social Media



CMS



### LANGUES

**Anglais** : niveau universitaire

### INTÉRÊTS

Santé mentale

Développement personnel

Communication digitale

Culture - Musique - Événementiel

2023 : Bénévole Le Lab' Festival

2016 : Bénévole festival Big Up 974

Voyages & découvertes

### FORMATIONS

**2024 : DU Personne Experte en Situation de Handicap - UFR Santé Réunion**

**2024 : Accréditation Formatrice Premiers Secours en Santé Mentale - PSSM France**

**2023 : Formation animateur de formation - Coop Union / Forma Coop**

**2020 : Formation en rédaction web SEO - Seonnexion**

**2018 : Formation Stratégie de communication & Réseaux sociaux - ARIA Academy**

**2013 : Licence pro (L3) Chargée de communication des PMO - IUT de Tourcoing (59)**

**2012 : DUT (L2) Communication des organisations - IUT de Lannion (22)**